



ВІННИЦЬКА МІСЬКА РАДА РІШЕННЯ

Від 23.01.2015 № 1989

59 сесія 6 скликання

Про затвердження Програми розвитку електронного урядування на 2015-2017 роки

Керуючись частиною 1 статті 59, пунктом 22 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до рішення Вінницької міської ради від 30.08.2013р. №1405 «Про затвердження Стратегії розвитку «Вінниця-2020», з метою реалізації заходів, спрямованих на впровадження інформаційних технологій і розвиток інтегрованої системи муніципального управління, поліпшення розуміння потреб клієнта, спрощення процедури отримання і надання послуг у різних сферах, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Програму розвитку електронного урядування на 2015-2017 роки» (далі – Програма) згідно з додатком.
2. Виконавчому комітету міської ради та іншим виконавчим органам міської ради, а також департаменту фінансів міської ради при формуванні проекту міського бюджету на 2015-2017 роки передбачати кошти на реалізацію даної Програми в межах реальних можливостей бюджету.
3. Виконавчим органам міської ради, організаціям, комунальним підприємствам, установам, закладам, відповідальним за здійснення запланованих Програмою заходів, забезпечити виконання заходів у визначені терміни та інформувати департамент інформаційних технологій міської ради про проведену роботу щоквартально до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку (В. Кривіцький).

Секретар міської ради

С. Моргунов

ПРОГРАМА
розвитку електронного урядування
на 2015-2017 роки

1. ПЕРЕДУМОВИ ПРИЙНЯТТЯ ПРОГРАМИ

Сьогодні інформаційно-комунікаційні технології (ІКТ) все ширше використовуються в повсякденному житті вінничан, муніципальному управлінні, житлово-комунальному господарстві, системах охорони здоров'я та освіти. З кожним роком мешканці міста все більше віддають перевагу використанню ІКТ для направлення звернень до муніципалітету, ознайомлення з роботою органів влади, повідомлення про виявлення аварійних ситуацій та інших проблемних питань.

Стрімкий розвиток сучасних ІКТ стає каталізатором змін в процесах впровадження нових ефективних інструментів управління, найважливішим з яких є електронне урядування.

Електронне урядування забезпечує нові форми комунікації між громадянами, бізнесом і владою, безперешкодний доступ до публічної інформації, сприяє участі громадян у процесах управління містом, покращенню якості надання послуг населенню та наближенню їх до вимог мешканців.

Інформаційні технології та програмні засоби дозволяють реалізувати ефективну систему муніципального контролю за роботою структурних підрозділів міської ради, підпорядкованих виконавчим органам комунальних підприємств, організацій та закладів.

2. ДОСЛІДЖЕННЯ ТА АНАЛІЗ

2.1. Аналіз поточної ситуації

На шляху реалізації інтегрованої системи муніципального управління важливе застосування сучасних інформаційно-комунікаційних технологій.

З 2006 року формується та, постійно оновлюючись і розширюючись, розвивається інформаційне середовище муніципалітету, яке на сьогодні включає:

- засоби колективної роботи і комунікації (внутрішній портал, пошта, комунікатор);
- офіційний сайт міської ради та інші web-ресурси, впроваджені для інформування громадян про роботу виконавчих органів влади, доступу

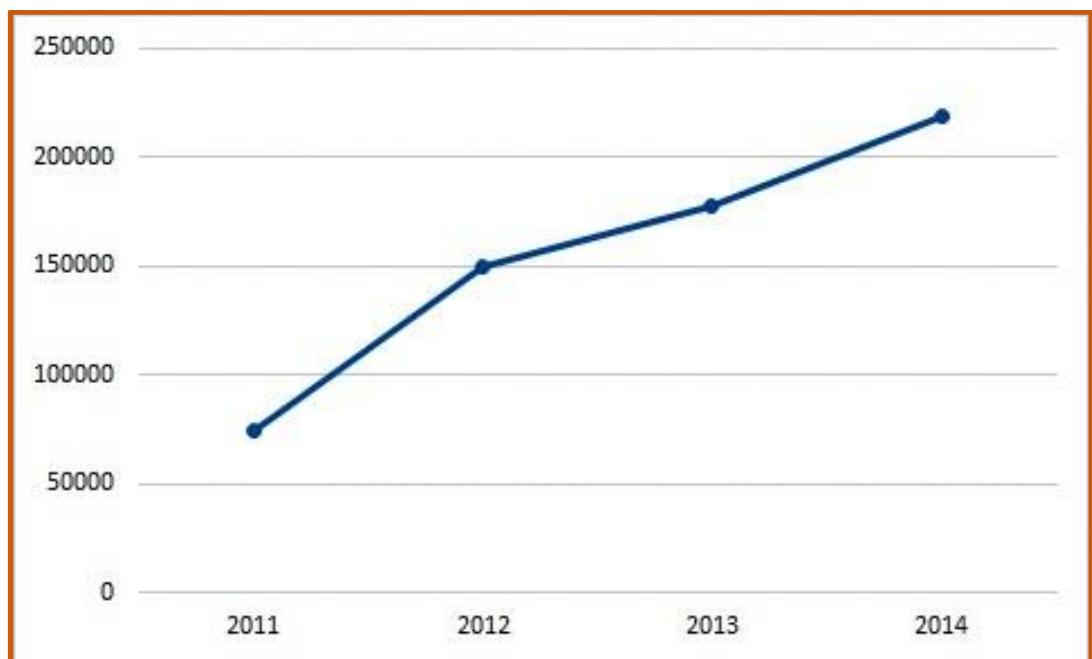
до адміністративних послуг та інших важливих муніципальних функцій, взаємодії мешканців міста з владою;

- геоінформаційну систему міста, яка одночасно забезпечує роботу підрозділів міської ради з відповідними даними та публікацію у мережу Інтернет загальнодоступної інформації;
- систему електронного документообігу;
- єдину систему обміну інформацією між аварійно-диспетчерськими службами міста «Диспетчер» та інші.

Завдяки впровадженню системи електронного документообігу (СЕД) та офіційному сайту міської ради спостерігається значне зростання ефективності роботи муніципалітету.

Так, впровадження нової системи електронного документообігу в 2011 році, крім посилення контролю виконавчої дисципліни, дозволило підвищити ефективність роботи кожного працівника, про що свідчать дані таблиці:

Рік	2011	2012	2013	2014
Вхідна документація	26432	56912	65562	61824
Вихідна документація	28002	55080	61331	58114
Звернення громадян	20331	38127	50268	98288
Загальна кількість	74765	150119	177161	218226

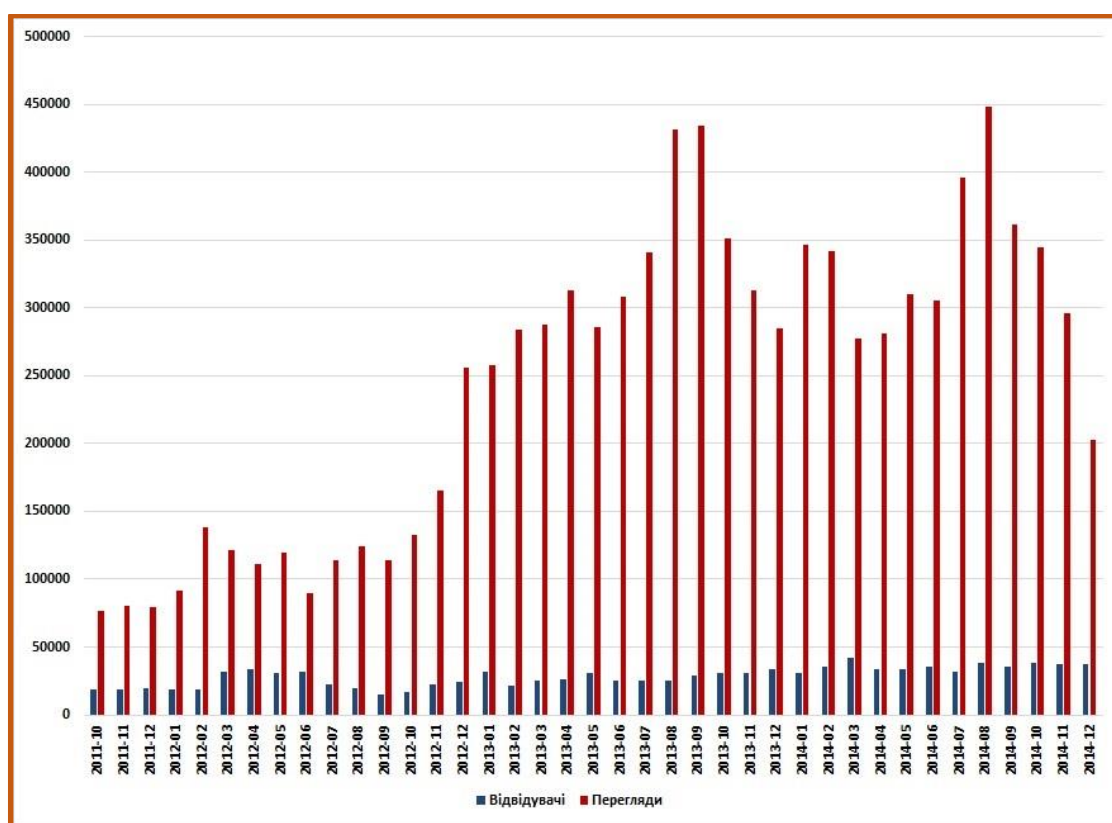


Діаграма зростання кількості документів в СЕД

Діаграма показує, що загальна кількість опрацьованих документів щорічно зростає при незмінній чисельності працівників виконавчих органів.

Крім того, дані сервісу статистики використання сайтів показують значне збільшення кількості відвідувачів та переглядів сторінок офіційного сайту міської ради після впровадження його на новій платформі у 2012 році.

Версія сайту	Старий	Новий		
Рік	2011	2012	2013	2014
Відвідування офіційного сайту, тис.	75,9	300	336	426,3
Перегляди офіційного сайту, тис.	314,9	1576,9	3890,7	3910,4



Діаграма відвідування та переглядів сторінок офіційного сайту міської ради

У той же час відбувається постійна співпраця виконавчих органів щодо консолідації технічних і програмних ресурсів.

Фахівці виконавчих органів міської ради здійснюють підтримку безперебійної роботи інформаційної інфраструктури та здатні забезпечити впровадження інтегрованої системи муніципального управління і нових елементів електронного урядування.

Автоматизована система управління житлово-комунальним господарством та «Електронна картка пацієнта», які зараз впроваджуються, дозволять підвищити ефективність роботи галузей ЖКГ та охорони здоров'я.

2.2. Аналіз законодавчої бази

Впровадження електронного урядування регламентується чинним законодавством України та нормативними документами Вінницької міської ради:

- Закон України «Про основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні на 2007–2015 роки». Законом визначаються концептуальні основи для розробки завдань щодо розвитку інформаційного суспільства в Україні, а саме: завдання, цілі та напрями розвитку, національну політику, організаційно-правові основи та очікувані результати;
- Закон України «Про Національну програму інформатизації», який визначає загальні засади формування, виконання та коригування Національної програми інформатизації;
- Закон України «Про електронний цифровий підпис». Цей Закон визначає правовий статус електронного цифрового підпису та регулює відносини, що виникають при використанні електронного цифрового підпису;
- Розпорядження Кабінету Міністрів України від 13.12.2010 № 2250-р «Про схвалення Концепції розвитку електронного урядування в Україні» та від 26.09.2011 № 1014-р «Про затвердження плану заходів щодо реалізації Концепції розвитку електронного урядування в Україні», якими визначаються шляхи, засоби і заходи розв'язання проблеми розвитку електронного урядування в нашій державі та строки їх реалізації. Проте, слід зазначити, що хоча реалізація Концепції передбачена на період до 2015 року, процеси розв'язання проблем, на які вона спрямована, та які корелюють з проблемними питаннями розвитку електронного урядування у Вінниці, відбуваються дуже повільно, їх тривалість не відповідає визначеним Концепцією термінам. Так, було передбачено виконати до 2012 року, але до цих пір не розроблено необхідну нормативно-правову та нормативно-технічну базу, зокрема щодо надання адміністративних послуг в електронній формі, а також єдиних стандартів, протоколів і регламентів взаємодії суб'єктів електронного урядування; не створено єдину загальнодержавну систему електронного документообігу тощо;
- Стратегія розвитку «Вінниця-2020», затверджена рішенням міської ради від 30.08.2013 року № 1405, яка відображає нові амбітні цілі розвитку міста Вінниця, як динамічного та креативного міста для життя і роботи.

2.3. Аналіз успішних практик

Прагнучи до формування дійсно ефективної та прозорої влади, зростання довіри між громадянами та владою, муніципалітет Вінниці активно вивчає успішні вже реалізовані практики впровадження електронного урядування.

1. Розвиток електронного урядування, боротьба з корупцією та побудова «Прозорого міста Мартін» (Словаччина).

Еталоном впровадження елементів електронного урядування, направлених на боротьбу з корупцією, є досвід міста Мартін (Словаччина), яке володіє

унікальними напрацюваннями в сфері розвитку інструментів прозорості. Зокрема, в червні 2011 року місто Мартін нагороджене сертифікатом «Краще урядування в публічному секторі» за перемогу в категорії «Попередження та протидія корупції в публічному секторі», а в листопаді того ж року отримало «Сертифікат кращої практики» Європейського Інституту Публічного Адміністрування, стало одним з найяскравіших прикладів належного урядування та володіє унікальним досвідом у створенні та впровадженні концепції Прозорого міста.

Проект «Прозоре місто», реалізований у Мартіні, розповсюджує безпосередній вплив на всіх, хто є частиною суспільного життя. Громадськість може ефективно контролювати, бути більш компетентною в оцінці, реагувати і коментувати хід подій муніципалітету. Результатом реалізації проекту стали повністю прозорі адміністративні процеси, у яких з можливості для корупції зведені до мінімуму, та максимальна фінансова ефективність використання державних ресурсів.

2. Побудова муніципального Дата Центру у м. Люблін (Польща).

У місті Любліні у 2012 році створено унікальний Дата Центр (бюджет проекту – понад 10 млн євро), де сьогодні зберігається інформація з усіх проектів, що реалізуються в місті. При цьому дані щодо кожного проекту знаходяться на окремих спеціальних ресурсах. Функціонування Дата Центру розраховане приблизно на 10 років (до 2022 року) - оскільки постійно з'являються нові, більш сучасні технології, тому і сам Центр згодом буде модернізовано.

Зосередження інформаційних ресурсів міста в єдиному Дата Центрі дозволяє ефективно проводити заходи безпеки, здійснювати сервісне, технічне обслуговування та підтримку ІТ-інфраструктури, зберігати великі масиви даних.

3. Впровадження системи електронного квитка у м. Рига (Латвія).

В латвійській столиці Ризі успішно впроваджено систему електронного квитка для оплати проїзду у сфері громадського транспорту (бюджет проекту – понад 22 млн доларів). Як результат запровадження, на дотації муніципального транспорту місто отримало зменшення на 20-30% витрат з бюджету. Впровадження електронного квитка покращує якість транспортного обслуговування громадян з одного боку, а з іншого - дає можливість транспортному підприємству отримувати більше надходжень від їх продажу, мати кращий облік пільгових категорій користувачів тощо.

Орієнтуючись на досвід успішних практик, муніципалітет м. Вінниці формує власне бачення розвитку електронного урядування на території міста.

2.4. Визначення проблем і потреб

За останні три роки муніципалітетом відпрацьовано комплекс інформаційних систем та алгоритми їх поширення на всі сфери муніципального управління. Разом з тим, виникає необхідність вирішення ряду проблем, та

потреби подальшого розвитку в напрямку впровадження елементів електронного урядування:

1. Потреба оновлення, консолідації та уніфікації програмних і технічних ресурсів (комп'ютерної техніки, серверного, мережевого обладнання і оргтехніки) для гнучкості їх використання та надійної роботи інформаційно-комунікаційної інфраструктури.

Зростаючі потреби громадськості вимагають застосування фахівцями муніципалітету сучасних програмних рішень і їх постійної актуалізації. Програмне забезпечення провідних розробників постійно оновлюється, вдосконалюється, зростає його функціональність. При цьому зростають вимоги до серверного, мережевого обладнання та ПК користувачів, на яких воно може використовуватись. Крім того, актуальні версії програмного забезпечення необхідні для успішного захисту персональних даних в електронних базах. На даний час можна відмітити використання виконавчими органами та підпорядкованими їм комунальними підприємствами, закладами різномірних спеціалізованих баз даних, різноплановість програмних засобів, несумісних між собою. До того ж відбувається дублювання окремої інформації, контроль за актуальністю якої здійснюється неефективно.

Це не дозволяє забезпечити достатню ступінь гнучкості та надійності роботи системи управління. Крім того, недостатність заходів з модернізації наявної матеріально-технічної бази та програмного забезпечення впливає на зниження ефективності роботи працівників та призводить до неможливості одночасного використання програмного забезпечення, яке необхідне для повноцінної роботи, розширення переліку інформаційних ресурсів та вдосконалення баз даних для автоматизації робочих процесів.

Вирішення даного питання посилить інтероперабельність інформаційно-комунікаційної інфраструктури, тобто забезпечить здатність програмних та технічних ресурсів взаємодіяти і функціонувати з іншими програмними та технічними ресурсами без будь-яких обмежень в частині реалізації та доступу.

2. Необхідність створення міського Датацентру.

Передовий європейський досвід показує необхідність зосередження інформаційних ресурсів міста в єдиному Датацентрі.

Виконання проектів розвитку електронного урядування неможливе без побудови сучасних потужних серверних комплексів. Наявність муніципального Датацентру зменшить необхідність придбання серверів та ліцензійного програмного забезпечення. Також це зменшить витрати на впровадження вищезазначених проектів. Крім того, впровадження Датацентру забезпечить:

- якісну технічну підтримку систем командою кваліфікованих фахівців;
- значне скорочення термінів розгортання інформаційних систем та отримання розподіленого доступу до них;
- підвищення оперативності обробки даних;

- наявність резервних технічних ресурсів, каналів зв'язку та систем енергоживлення;
- скорочення загальних видатків на підтримку роботи, обслуговування, модернізацію інформаційних систем та обладнання.

3. Відсутність електронного документообігу між більшістю комунальних підприємств, закладів та виконавчими органами міської ради.

Обмін документами здійснюється в паперовій формі, факсом, електронною поштою та в телефонному режимі, що не дозволяє здійснювати контроль виконавчої дисципліни та застосувати регламенти виконання доручень.

Це тягне за собою додаткові видатки, знижує швидкість взаємодії комунальних підприємств (КП) і закладів між собою та муніципалітетом. Крім того, спостерігається недостатня оперативність прийняття управлінських рішень та реагування на аварійні ситуації.

4. Неврегульованість питання електронної ідентифікації та єдиного стандарту електронного цифрового підпису.

Можливість однозначно встановити особу, яка звертається до органу влади за допомогою електронних засобів, є головною передумовою запровадження юридично значимої взаємодії громадян та бізнесу з органами влади.

На сьогоднішній день в чинному законодавстві не врегульоване питання як електронної ідентифікації, так і єдиного стандарту електронного цифрового підпису (ЕЦП), який би діяв в усіх органах влади на території України.

В Україні надаються послуги електронного цифрового підпису від різних розробників. На сьогодні послуги ЕЦП мають основний недолік – несумісність цих засобів, в наслідок чого в системах електронного документообігу, здачі звітності, отримання інформації з державних реєстрів тощо користувачі вимушені використовувати лише відповідні засоби ЕЦП.

Результати проведеного на прохання Міністерства юстиції тестування наданих акредитованими центрами сертифікації ключів тестових ключів та сертифікатів відкритих ключів, а також програмного забезпечення, за допомогою якого користувачами здійснюється накладання та перевірка електронного цифрового підпису, наведені у таблиці:

ТАБЛИЦЯ
сумісності особистих ключів та сертифікатів відкритих ключів центрів сертифікації ключів України
станом на 10 грудня 2014 року

	ТОВ «Арт-Мастер»	Міндоходів	ТОВ «Ключові системи»	Приватбанк	ГЮОЦ ДА Залізничного транспорту	УкрСиббанк	ДП «УСС»	ПАТ «Національний депозитарій України»	Державна казначейська служба України	ТОВ «Інтер-Метл»	Комунікаційний фондовий центр	НДІ Прикладних інформаційних технологій	АЦСК «Україна»	ТОВ Юкрейн Проперті Груп»	Український сертифікаційний центр	ІВК
ТОВ Арт-Мастер																
Міндоходів																
ТОВ «Ключові системи»																
Приватбанк																
ГЮОЦ ДА Залізничного транспорту																
УкрСиббанк																
ДП «УСС»																
ПАТ «Національний депозитарій України»																
Державна казначейська служба України																
ТОВ «Інтер-Метл»																
Комунікаційний фондовий центр																
НДІ Прикладних інформаційних технологій																
АЦСК «Україна»																
ТОВ Юкрейн Проперті Груп»																
Український сертифікаційний центр																
ІВК																

- центр, що не надіслав сертифікати та ПЗ
 - сертифікати сумісні
 - сертифікати не сумісні

Інформація є власністю Міністерства юстиції України

Працівники муніципалітету та міських комунальних підприємств, закладів та організацій, які працюють в інформаційній системі Вінницької міської ради, використовують персональний ідентифікатор (логін та пароль), що видається департаментом інформаційних технологій на підставі заповненої користувачами «Заяви про надання/зміну повноважень». Цей документ є адаптованим варіантом додатків 5, 6 стандарту якості ISO 27001 у відповідності до вимог ІТ-інфраструктури міської ради.

Впровадження електронної ідентифікації та єдиного стандарту ЕЦП сприятиме зручній реалізації обміну електронними документами між різними органами влади, спрощенню взаємодії органів влади з громадянами та юридичними особами, підвищенню ефективності роботи системи муніципального управління.

5. Потреба забезпечення повноцінного функціонування єдиної інформаційної системи управління бюджетом міста.

З метою створення єдиного інформаційного простору задля своєчасного забезпечення достовірною інформацією всіх учасників бюджетного процесу на всіх етапах складання, виконання та аналізу виконання місцевого бюджету, наразі триває процес впровадження Єдиної інформаційної системи управління бюджетом міста (ЄІСУБ).

На даний час підключено 240 робочих місць для обслуговування 441 учасника бюджетного процесу. Забезпечення повноцінного функціонування ЄІСУБ та подальшого впровадження системи для учасників, які його

потребуватимуть, є обов'язковою умовою ефективного управління бюджетними коштами.

6. Потреба подальшого впровадження автоматизованих систем управління, інформаційних систем для ефективної роботи галузей міста.

В окремих закладах галузі охорони здоров'я м. Вінниці повноцінно працює та довела свою ефективність система «Електронна картка пацієнта» на базі медичної інформаційної системи «Доктор Елекс».



Медична інформаційна система «Доктор Елекс»

В ЖЕК 12 впроваджена автоматизована система управління житлово-комунальним господарством АСУ ЖКГ на базі ERP системи Microsoft Dynamic AX.

Подальше впровадження зазначених систем на всі передбачені комунальні підприємства і заклади є необхідним для досягнення підвищення ефективності та якості надання послуг громадянам у питаннях, що знаходяться в компетенції цих галузей.

7. Потреба розвитку новітніх інструментів формування прозорості, відкритої та ефективної влади, необхідність збільшення кількості електронних сервісів для громадян та адміністративних послуг, що надаються в режимі on-line.

Засновуючись на досвіді міста Мартін (Словаччина), м. Вінниця впроваджує нові технології електронного управління для поліпшення якості надання адміністративних послуг в рамках проекту «Українське прозоре місто: Пілотна модель електронного управління для покращення надання адміністративних послуг».

На шляху реалізації проекту особлива увага приділяється модернізації офіційного сайту міської ради, розробці та модернізації баз даних внутрішнього порталу для можливості їх on-line-публікації, інтеграції модулів Прозорого міста з геоінформаційною системою міста та публікації для громадян, розробці сервісів перегляду модулів системи «Прозоре місто» та інформації з зовнішнього сайту на мобільних пристроях, з метою забезпечення швидкого і простого доступу громадян до інформації та сервісів, створених для них.

Разом з цим, слід відмітити необхідність адаптації зовнішнього сайту міської ради для публікації наборів відкритих даних. Дані мають бути розміщені у єдиному форматі, здатному забезпечити автоматичне машинне зчитування. Публікація блоків відкритих даних полегшить повсякденну взаємодію громадян з державою завдяки технологіям.

Для спрощення доступу вінничан до адміністративних послуг спеціалістами міської ради вже впроваджено зручний web-ресурс «Персональний кабінет», зареєструвавшись в якому громадяни мають змогу запланувати візит до Прозорого офісу, записатись до електронної черги, дистанційно замовити деякі адміністративні послуги, ознайомитись зі статистикою роботи ЦНАП, перевірити стан звернення. Проте функції та можливості Персонального кабінету потребують значного розширення для використання його як основного інструменту використання сервісів та отримання адміністративних послуг on-line, крім того, існує необхідність розширення електронної ідентифікації.

На даний момент проблема полягає у відсутності:

- механізмів залучення громадян до процесів управління містом шляхом висловлення своєї громадської позиції, яка була б врахована владою;
- достатньої кількості адміністративних послуг, що надаються дистанційно для зменшення черг в Центрах адміністративних послуг;
- єдиного ресурсу, в якому сконцентровані електронні сервіси для громадян;
- популяризації «Персонального кабінету», що сповільнює досягнення кінцевої мети його впровадження;
- механізмів отримання інформації про актуальні потреби громадян в певних електронних сервісах.

8. Потреба забезпечення безпеки громадян та захисту комунального майна, вдосконалення схеми управління транспортними потоками в місті, підвищення ефективності управління дорожнім рухом.

Підвищення соціально-політичної напруги в нашій державі, зростання завантаженості міських доріг потребують нових засобів та методів гарантування безпеки мешканцям міста та забезпечення централізованого контролю за транспортними потоками. Метою їх запровадження є:

- захист центру міста, а саме: ділового центру, центрів розваг, парків, паркінгів, будь-яких інших місць, визначених органами внутрішніх

справ або службами статистики, як місця підвищеної небезпеки для жителів міста;

- захист стратегічних об'єктів та об'єктів забезпечення життєдіяльності міста;
- захист громадських будівель, а саме: адміністративних будівель, навчальних закладів, комунальних об'єктів, житлових об'єктів тощо;
- захист небезпечних об'єктів в межах міста: силових розподільних станцій, складів горючих матеріалів, хімічних сполук, сховищ газу, а також інших об'єктів, які відносяться до об'єктів підвищеної небезпеки для жителів міста;
- вдосконалення системи управління муніципальним транспортом: в будь-якому місті транспортні артерії повинні бути вільні для руху транспорту. Система автоматизованого керування дорожнім рухом повинна: автоматично розпізнавати і визначати номерні знаки транспортних засобів, контролювати швидкість руху, визначати порушників проїзду на заборонене світло світлофора, визначати затори на дорогах та автоматично проводити заходи, щодо їх усунення, тощо. Для муніципального транспорту повинні забезпечуватися функції моніторингу громадського транспорту, комунальних машин (включаючи сміттєзбиральну техніку, екскаватори), транспортні засоби аварійно-диспетчерських служб міста;
- забезпечення контролю великих скупчень людей, демонстрацій: під час масових заходів знадобитися установка спеціальних пристроїв;
- вдосконалення системи міської мультисервісної мережі та підключення до неї комунальних підприємств та організацій;
- створення сучасної системи оповіщення про загрозу або виникнення надзвичайної ситуації (європейського зразка).

9. Потреба впровадження муніципальної картки вінничанина.

Орієнтуючись на високі європейські стандарти якості життя, Вінниця прагне до впровадження нових стандартів надання послуг та розвитку міста.

На даний час для міста є важливим посилити контроль за роботою громадського транспорту, впорядкувати процес компенсації проїзду в муніципальному транспорті пільговим категоріям населення, зробити зручним і простим процес отримання громадянами як соціальних пільг, так і знижок по дисконтним програмам, покращити якість надання послуг мешканцям, посилити інвестиційну привабливість Вінниці.

Для вирішення даних потреб доцільним є впровадження муніципальної картки вінничанина для її використання:

- у системі безготівкової оплати проїзду в громадському транспорті;
- для спрощення процедур отримання соціальних пільг та забезпечення адресних допомог;

- для участі в дисконтних програмах торгово-сервісних мереж міста;
- для отримання персонального ідентифікатора (наприклад, для «Електронної картки пацієнта»);
- для відвідування атракціонів, паркування тощо.

Ознайомившись з успішним досвідом реалізації схожого проекту в м. Рига (Латвія), муніципалітет м. Вінниці розпочав впровадження власного проекту «Муніципальна картка вінничанина», для реалізації якого планується залучити кредитні кошти Європейського банку реконструкції та розвитку.

Отже, аналіз свідчить про доцільність використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій та необхідність подальшого розвитку і поширення їх на території всього міста.

3. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ

Метою даної Програми є формування ефективної системи муніципального управління та вдосконалення процесу надання адміністративних послуг.

Основний стратегічний документ міста «Стратегія розвитку «Вінниця-2020» визначає пріоритетні напрямки розвитку міста, неухильне дотримання яких поступово призведе до вирішення завдань Програми:

- реалізувати актуальні цільові програми та проекти на основі інформаційних технологій («Прозоре місто», «Безпечне місто», АСКДР, «Муніципальна картка вінничанина», «Побудова міського Датацентру» тощо);
- розширити та модернізувати мультисервісну мережу, підключити до неї комунальні підприємства, установи та заклади міста;
- підвищити рівень консолідації виконавчих органів міської ради та підпорядкованих їм комунальних підприємств, установ і закладів, впровадити електронний документообіг між ними, посилити інтегрованість інформаційно-комунікаційної інфраструктури;
- забезпечити безпеку громадян (в тому числі на дорогах міста) та захист комунального майна;
- створити механізми активного залучення громадян до управління містом, можливості висловлення ними своєї громадської позиції;
- розширити кількість орієнтованих на потреби громадян електронних сервісів та адміністративних послуг, які надаються дистанційно;
- збільшити кількість комунальних підприємств, закладів та установ, в яких впроваджено нові підходи до надання послуг.

Реалізація вищезазначених завдань залежить від ряду факторів, зокрема:

- нормативно-правового забезпечення на державному рівні;
- обсягів фінансування;
- термінів отримання дозвільних документів;

- рівня взаємодії структурних підрозділів органів влади;
- існування запиту суспільства на прозорість влади;
- потреби взаємодії громадськості з органами влади із застосуванням інформаційно-комунікаційних технологій;
- відсутності протидії державних структур процесу впровадження елементів електронного урядування.

4. РОЗРОБНИК ТА ЦІЛЬОВІ ГРУПИ

Розробник Програми – департамент інформаційних технологій Вінницької міської ради.

Цільові групи Програми:

1. Виконавчі органи Вінницької міської ради;
2. Мешканці міста Вінниці;
3. Комунальні підприємства, заклади та установи Вінниці, підпорядковані виконавчим органам Вінницької міської ради;
4. Інші підприємства, організації, заклади та установи міста.

5. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ

Фінансування заходів Програми в процесі їх реалізації здійснюється за рахунок коштів міського бюджету (в межах коштів, передбачених на відповідний бюджетний рік), інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством.

Обсяг фінансування заходів Програми за рахунок коштів міського бюджету затверджується щорічно міською радою в складі видатків міського бюджету на відповідний рік.

Для реалізації проекту «Муніципальна картка вінничанина» планується залучити кошти Європейського банку реконструкції та розвитку.

6. ЗАХОДИ ПРОГРАМИ

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування	Джерела фінансування	Виконавці
1.Заходи Програми щодо вирішення питання «Потреба оновлення, консолідації та уніфікації програмних і технічних ресурсів (комп'ютерної техніки, серверного, мережевого обладнання і оргтехніки) для гнучкості їх використання та надійної роботи інформаційно-комунікаційної інфраструктури»					
1.	Провести детальний аналіз та визначити технічні та програмні ресурси, які забезпечуватимуть інформаційно-комунікаційну інфраструктуру	I-II квартали 2015 року	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Департамент інформаційних технологій міської ради
2.	Здійснювати придбання, заміну технічних пристроїв та обладнання, забезпечити розгортання нових технологій в інформаційній інфраструктурі	2015–2017 роки	Визначається щороку, виходячи з реальних фінансових можливостей	Міський бюджет, кошти підприємств	Департамент інформаційних технологій міської ради, виконавчий комітет міської ради, виконавчі органи міської ради, міські комунальні підприємства, установи та заклади
3.	Проводити навчання технічних фахівців виконавчих органів міської ради, комунальних підприємств, установ та закладів з метою впровадження та здійснення ефективної підтримки нових інформаційних технологій	2015–2017 роки	Визначається щороку, виходячи з реальних фінансових можливостей	Міський бюджет, кошти підприємств	Департамент інформаційних технологій міської ради, виконавчий комітет міської ради, виконавчі органи міської ради, міські комунальні підприємства, установи та заклади

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування	Джерела фінансування	Виконавці
4.	Вивчити можливість імплементації нових інформаційних технологій, пристроїв та сервісів	2015–2017 роки	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Департамент інформаційних технологій міської ради
5.	Організувати максимально простий процес переходу програмного забезпечення на нові версії та його технічну підтримку	2015-2017 роки	Визначається щороку, виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету	Міський бюджет	Департамент інформаційних технологій міської ради, виконавчий комітет міської ради
2. Заходи Програми щодо вирішення питання «Необхідність створення міського Датацентру»					
1.	Розробити та затвердити Концепцію створення муніципального Датацентру	I – II квартали 2015 року	Визначається, виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету (орієнтовно 200 тис. грн.)	Міський бюджет	Департамент інформаційних технологій міської ради, департамент економіки і інвестицій міської ради, виконавчий комітет міської ради, ТОВ «Центр муніципальних систем управління», КП «Вінницький інформаційний центр»
2.	Створити муніципальний Датацентр	IV квартал 2015 року – 2016 рік	Визначається, виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету, враховуючи	Міський бюджет, інші джерела фінансування, не заборонені	Департамент інформаційних технологій міської ради, департамент економіки і інвестицій

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування	Джерела фінансування	Виконавці
			Концепцію (орієнтовно 3 млн грн)	чинним законодавством	міської ради, виконавчий комітет міської ради, ТОВ «Центр муніципальних систем управління», КП «Вінницький інформаційний центр», КП «Вінницякартсервіс», міські комунальні підприємства
3.	Здійснити оснащення Датацентру	2016-2017 роки	Визначається щороку, виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету, враховуючи Концепцію (орієнтовно 2 млн грн)	Міський бюджет, інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством	Департамент інформаційних технологій міської ради, департамент економіки і інвестицій міської ради, виконавчі органи міської ради, виконавчий комітет міської ради, ТОВ «Центр муніципальних систем управління», КП «Вінницький інформаційний центр», КП «Вінницякартсервіс»,

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування	Джерела фінансування	Виконавці
					міські комунальні підприємства
3. Заходи Програми щодо вирішення питання «Відсутність електронного документообігу між більшістю комунальних підприємств, закладів та виконавчими органами міської ради».					
1.	Сформувати список комунальних підприємств та закладів, визначити кількість працівників, які потребують підключення до системи електронного документообігу, їх ролі у системі, необхідність розширення кількості конкурентних ліцензій системи електронного документообігу міської ради	I-II квартали 2015 року	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Департамент інформаційних технологій міської ради, виконавчі органи міської ради, міські комунальні підприємства та заклади
2.	Здійснити оновлення комп'ютерної техніки та мережевого обладнання бюджетних установ, комунальних підприємств та закладів	2015 рік	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету	Міський бюджет, кошти підприємств	Департамент інформаційних технологій міської ради, виконавчий комітет міської ради, виконавчі органи міської ради, міські комунальні підприємства та заклади
3.	Підключити міські комунальні підприємства та заклади до інформаційної мережі міської ради	III квартал 2015 року – 2017 рік	Визначається щороку, виходячи з реальних фінансових	Міський бюджет, кошти підприємств	Департамент інформаційних технологій міської ради, виконавчий

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування	Джерела фінансування	Виконавці
			можливостей бюджету		комітет міської ради, виконавчі органи міської ради, міські комунальні підприємства та заклади, КП «Вінницький інформаційний центр»
4.	Встановити необхідне програмне забезпечення у підключених до інформаційної мережі міської ради комунальних підприємствах та закладах	ІІІ квартал 2015 року – 2017 рік	Відповідно до визначеної необхідності розширення кількості ліцензій	Міський бюджет, кошти підприємств	Департамент інформаційних технологій міської ради, виконавчий комітет міської ради, виконавчі органи міської ради, міські комунальні підприємства та заклади
5.	Провести навчання персоналу підключених до інформаційної мережі міської ради комунальних підприємств та закладів	ІІІ квартал 2015 року – 2017 рік	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Департамент інформаційних технологій міської ради, міські комунальні підприємства та заклади, Громадська організація «Подільська

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування	Джерела фінансування	Виконавці
					агенція регіонального розвитку»
4. Заходи Програми щодо вирішення питання «Неврегульованість питання електронної ідентифікації та єдиного стандарту електронного цифрового підпису»					
1.	Здійснити аналіз та визначити необхідну кількість електронних цифрових підписів, що діятимуть в інформаційній системі міської ради	2015 – 2016 роки	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Департамент інформаційних технологій міської ради, виконавчі органи міської ради
2.	Визначити стандарт електронного цифрового підпису з урахуванням загальнодержавних рекомендацій	2016 рік (або в залежності від змін в чинному законодавстві)	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Департамент інформаційних технологій міської ради, виконавчі органи міської ради
3.	Впровадити електронний цифровий підпис в роботу виконавчих органів міської ради відповідно до чинного законодавства	2016 - 2017 роки	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету	Міський бюджет	Департамент інформаційних технологій міської ради, виконавчі органи міської ради
4.	Передбачити використання загальнонаціональної та локальної електронної ідентифікації	2015 - 2017 роки	Відповідно до визначеної необхідності	Міський бюджет	Департамент інформаційних технологій міської ради, виконавчі органи міської ради

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування	Джерела фінансування	Виконавці
5. Заходи Програми щодо вирішення питання «Потреба забезпечення повноцінного функціонування єдиної інформаційної системи управління бюджетом міста»					
1.	Забезпечити повноцінне функціонування єдиної інформаційної системи управління бюджетом міста, її супровід	2015 - 2017 роки	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет	Департамент фінансів міської ради, департамент інформаційних технологій міської ради, виконавчий комітет міської ради, ТОВ «Центр інформаційних та аналітичних технологій», департаменти міської ради – головні розпорядники бюджетних коштів, установи, організації, підприємства – розпорядники та одержувачі бюджетних коштів
2.	За потребою впроваджувати ЄІСУБ в нових організаціях-учасниках бюджетного процесу: підключити робочі місця, встановити та налаштувати програмне забезпечення, провести	2015 - 2017 роки	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет	Департамент фінансів міської ради, департамент інформаційних технологій міської

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування	Джерела фінансування	Виконавці
	навчання користувачів, провести тестування системи, ввести в повноцінне функціонування				ради, виконавчий комітет міської ради, ТОВ «Центр інформаційних та аналітичних технологій», департаменти міської ради – головні розпорядники бюджетних коштів, установи, організації, підприємства – розпорядники та одержувачі бюджетних коштів
6. Заходи Програми щодо вирішення питання «Потреба подальшого впровадження автоматизованих систем управління, інформаційних систем для ефективної роботи галузей міста»					
1.	Здійснити підключення до інформаційної мережі міської ради комунальних підприємств галузі житлово-комунального господарства, закладів охорони здоров'я та освіти	2015 – 2017 роки	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет, кошти підприємств	Департаменти інформаційних технологій, житлового господарства, комунального господарства та благоустрою, охорони здоров'я, освіти міської ради, КП «Вінницький інформаційний центр»,

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування	Джерела фінансування	Виконавці
					міські комунальні підприємства, заклади охорони здоров'я, освіти
2.	Провести навчання персоналу підключених міських комунальних підприємств та закладів	2015 – 2017 роки	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет, кошти підприємств	Департаменти інформаційних технологій, житлового господарства, комунального господарства та благоустрою, охорони здоров'я, освіти міської ради, ТОВ «Центр муніципальних систем управління», міські комунальні підприємства, заклади охорони здоров'я, освіти
3.	Встановити програмне забезпечення для впровадження АСУ ЖКГ та налагодити робочі процеси у житлово-експлуатаційних організаціях та інших комунальних підприємствах галузі житлово-комунального господарства	2015 – 2016 роки	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет, кошти підприємств	Департаменти інформаційних технологій, житлового господарства, комунального господарства та благоустрою міської ради, ТОВ «Центр

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування	Джерела фінансування	Виконавці
					муніципальних систем управління», міські комунальні підприємства
4.	Встановити програмне забезпечення для впровадження системи «Електронна картка пацієнта» та налагодити робочі процеси у закладах охорони здоров'я	2015 рік	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет	Департамент інформаційних технологій міської ради, департамент охорони здоров'я міської ради, заклади охорони здоров'я
7. Заходи Програми щодо вирішення питання «Потреба розвитку новітніх інструментів формування прозорості, відкритої та ефективної влади, необхідність збільшення кількості електронних сервісів для громадян та адміністративних послуг, що надаються в режимі on-line»					
1.	Провести модернізацію офіційного сайту Вінницької міської ради	2015 рік	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет	Департамент інформаційних технологій міської ради, виконавчий комітет міської ради, Громадська організація «Подільська агенція регіонального розвитку»

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування	Джерела фінансування	Виконавці
2.	Розробити та модернізувати бази даних внутрішнього порталу для можливості он-лайн публікації	2015 рік	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет	Департамент інформаційних технологій міської ради, виконавчий комітет міської ради
3.	Здійснити розробку сервісу перегляду модулів прозорого міста та інтеграції інформації з зовнішнього сайту на мобільних пристроях (android, apple ios)	2015 рік	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет	Департамент інформаційних технологій міської ради, виконавчий комітет міської ради, Громадська організація «Подільська агенція регіонального розвитку»
4.	Забезпечити інтеграцію модулів прозорого міста з геоінформаційною системою міста та її публікацію для громадян	2015 рік	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет	Департамент інформаційних технологій міської ради, виконавчий комітет міської ради, Громадська організація «Подільська агенція регіонального розвитку»
5.	Розробити та розмістити на web-ресурсі "Персональний кабінет" міської ради систему опитування по актуальним питанням	2015 рік	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет	Департамент інформаційних технологій міської

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування	Джерела фінансування	Виконавці
					ради, виконавчий комітет міської ради, Громадська організація «Подільська агенція регіонального розвитку»
6.	Впровадити у «Персональному кабінеті» розширений перелік електронних послуг, що надаються в режимі on-line	2015 – 2017 роки	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет	Департамент інформаційних технологій міської ради, виконавчий комітет міської ради, Громадська організація «Подільська агенція регіонального розвитку»
7.	Створити на web-ресурсі «Персональний кабінет» сторінку, на якій будуть сконцентровані актуальні електронні сервіси для громадян	2015 – 2017 роки	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет	Департамент інформаційних технологій міської ради, виконавчий комітет міської ради, Громадська організація «Подільська агенція регіонального розвитку»

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування	Джерела фінансування	Виконавці
8.	Поширити у місцевих засобах масової інформації відомості про можливості web-ресурсу «Персональний кабінет».	2015 – 2017 роки	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет	Департамент у справах ЗМІ та зв'язків з громадськістю міської ради, виконавчий комітет міської ради, Громадська організація «Подільська агенція регіонального розвитку»
9.	Забезпечити супровід інформаційних систем програми «Впровадження системи інтегрованого управління муніципальним нерухомим майном м. Вінниці на 2015-2017 роки»	2015 – 2017 роки	В межах коштів, передбачених програмою «Впровадження системи інтегрованого управління муніципальним нерухомим майном м. Вінниці на 2015-2017 роки»	Міський бюджет	Департамент комунальних ресурсів міської ради, департамент інформаційних технологій міської ради
10.	Здійснювати на зовнішньому сайті міської ради публікацію блоків відкритих даних	2015 – 2017 роки	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет	Департамент інформаційних технологій міської ради, виконавчий комітет міської ради, Громадська організація «Подільська агенція

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування	Джерела фінансування	Виконавці
					регіонального розвитку»
11.	Підтримувати ініціативи щодо розвитку та поширення інформаційних технологій в м. Вінниці	2015 – 2017 роки	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет	Департамент інформаційних технологій міської ради, виконавчий комітет міської ради, Громадська організація «Подільська агенція регіонального розвитку»
8. Заходи Програми щодо вирішення питання «Потреба забезпечення безпеки громадян та захисту комунального майна, вдосконалення схеми управління транспортними потоками в місті, підвищення ефективності управління дорожнім рухом»					
1.	Створити мультисервісну оптоволоконну мережу	2015 – 2017 роки	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет	Департаменти інформаційних технологій, економіки і інвестицій міської ради, виконавчий комітет міської ради, КП «Вінницький інформаційний центр»
2.	Реконструювати автоматизовану систему керування дорожнім рухом: встановити та налагодити	2015 – 2017 роки	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет	Департаменти інформаційних технологій, енергетики, транспорту та зв'язку,

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування	Джерела фінансування	Виконавці
	необхідне обладнання та програмне забезпечення для контролю за безпекою дорожнього руху				економіки і інвестицій міської ради, виконавчий комітет міської ради, КП «Вінницький інформаційний центр», КП «Вінницька спеціалізована монтажно-експлуатаційна дільниця з організації дорожнього руху»
3.	Встановити камери відеонагляду згідно пропозицій, наданих Вінницьким міським управлінням УМВС України у Вінницькій області, та в місцях реконструкції об'єктів благоустрою згідно рішення виконавчого комітету міської ради від 27.02.2014 р. № 485	2015 – 2017 роки	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет	Департаменти інформаційних технологій, економіки і інвестицій міської ради, комунального господарства та благоустрою, виконавчий комітет міської ради, КП «Вінницький інформаційний центр»
4.	Встановити пристрої «Тривожна кнопка» згідно пропозицій, наданих Вінницьким міським управлінням УМВС України у Вінницькій області	2015 – 2017 роки	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет	Департаменти інформаційних технологій, економіки і інвестицій міської ради,

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування	Джерела фінансування	Виконавці
					виконавчий комітет міської ради, КП «Вінницький інформаційний центр»
5.	Обладнати системами безпеки заклади середньої та дошкільної освіти	2016 – 2017 роки	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет	Департаменти інформаційних технологій, освіти, економіки і інвестицій міської ради, виконавчий комітет міської ради
6.	Інтегрувати різні види обладнання, приладів і датчиків, що контролюють подачу і розподіл ресурсів комунального сектору та системи життєзабезпечення жителів	2017 рік	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет, кошти підприємств	Департаменти інформаційних технологій, міського господарства, економіки і інвестицій міської ради, виконавчий комітет міської ради, КП «Вінницький інформаційний центр», ТОВ «Центр муніципальних систем управління», КП ВМР «Вінницяміськтеплоенерго»

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування	Джерела фінансування	Виконавці
7.	Спроекувати сучасну систему оповіщення про загрозу або виникнення надзвичайної ситуації	2015 – 2016 роки	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет	Департаменти інформаційних технологій, економіки і інвестицій міської ради, виконавчий комітет міської ради, відділ з питань надзвичайних ситуацій, мобілізаційної і оборонної роботи та режиму секретності міської ради, КП «Вінницький інформаційний центр»
8.	Впровадити систему оповіщення про загрозу або виникнення надзвичайної ситуації	2017 рік	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет	Департаменти інформаційних технологій, економіки і інвестицій міської ради, виконавчий комітет міської ради, відділ з питань надзвичайних ситуацій, мобілізаційної і оборонної роботи та режиму секретності міської ради, відділ оперативного

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування	Джерела фінансування	Виконавці
					реагування «Цілодобова варта» міської ради, КП «Вінницький інформаційний центр»
9. Заходи Програми щодо вирішення питання «Потреба впровадження муніципальної картки вінничанина»					
1.	Підготувати документацію, пов'язану з реалізацією та фінансуванням проекту	2015 – 2016 роки	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті (на підставі Угоди про підготовку кредитного фінансування з ЄБРР від 30.12.2013 р., пункти 4, 5)	Міський бюджет	Департаменти інформаційних технологій, правової політики та якості, економіки і інвестицій, фінансів міської ради, виконавчий комітет міської ради, ТОВ «Центр муніципальних систем управління», КП «Вінницякартсервіс»
2.	Проведення тендерних процедур на закупівлю обладнання, запуск системи, супутні послуги	2015 – 2016 роки	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет	Департаменти інформаційних технологій, правової політики та якості міської ради, виконавчий комітет міської ради, ТОВ «Центр муніципальних

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування	Джерела фінансування	Виконавці
					систем управління», КП «Вінницька транспортна компанія», КП «Вінницякартсервіс»
3.	Здійснити маркетинг проекту, медіа-кампанію	2015 – 2016 роки	В межах коштів, передбачених на реалізацію проекту	Кредит Європейського банку реконструкції та розвитку	Департаменти інформаційних технологій, у справах засобів масової інформації та зв'язків з громадськістю міської ради, КП «Вінницякартсервіс»
4.	Сформувати тарифну політику та затвердити тарифи на проїзд і на послуги КП «Вінницякартсервіс»	2015 – 2016 роки	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Департаменти інформаційних технологій, економіки і інвестицій; енергетики, транспорту та зв'язку міської ради, КП «Вінницька транспортна компанія», КП «Вінницякартсервіс»
5.	Сформувати дисконтну програму	2015 – 2016 роки	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Департаменти інформаційних технологій, економіки і

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування	Джерела фінансування	Виконавці
					інвестицій, адміністративних послуг, інші виконавчі органи міської ради, КП «Вінницякартсервіс»
6.	Створення додаткових функцій муніципальної картки вінничанина	2016 рік	В межах коштів, передбачених в міському бюджеті	Міський бюджет	Департаменти інформаційних технологій, освіти міської ради, відділ молоді та туризму міської ради, інші виконавчі органи міської ради, ТОВ «Центр муніципальних систем управління», КП «Вінницякартсервіс»
7.	Здійснити процесінг: емісію карток; формування процесінгового центру	2015 - 2017 роки	В межах коштів, передбачених на реалізацію проекту	Кредит Європейського банку реконструкції та розвитку	Департамент інформаційних технологій міської ради, ТОВ «Центр муніципальних систем управління», КП «Вінницякартсервіс»

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування	Джерела фінансування	Виконавці
8.	Сформувати бази даних пільгових та непільгових категорій населення	2015 рік	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Департаменти соціальної політики, освіти, інформаційних технологій міської ради, відділ молоді та туризму міської ради; ТОВ «Центр муніципальних систем управління», КП «Вінницякартсервіс»
9.	Сформувати технічну інфраструктуру (формування мережі терміналів поповнення карток, поставка обладнання, монтаж обладнання)	2015 – 2016 роки	В межах коштів, передбачених на реалізацію проекту	Кредит Європейського банку реконструкції та розвитку	Департаменти архітектури, містобудування та кадастру, інформаційних технологій міської ради, ТОВ «Центр муніципальних систем управління», КП «Вінницька транспортна компанія», КП «Вінницякартсервіс»
10.	Створити Диспетчерську службу (визначити приміщення, організувати та налаштувати канали зв'язку, встановити та налаштувати обчислювальну техніку та програмне забезпечення, сформувати та	2016 рік	В межах коштів, передбачених на реалізацію проекту	Кредит Європейського банку	Департамент інформаційних технологій міської ради, КП «Вінницька

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування	Джерела фінансування	Виконавці
	провести навчання штату Диспетчерської служби, забезпечити інтеграцію системи з робочими процесами КП «Вінницька транспортна компанія»)			реконструкції та розвитку	транспортна компанія», ТОВ «Центр муніципальних систем управління», КП «Вінницький інформаційний центр», КП «Вінницякартсервіс»
11.	Створити центр підтримки системи (сформувавши вимоги до регламенту надання послуг, визначити приміщення для центру, придбати та налаштувати обчислювальну техніку, налаштувати канали зв'язку, впровадити програмне забезпечення та його інтеграцію з процесінгом, сформувавши та провести навчання штату)	2015 – 2016 роки	В межах коштів, передбачених на реалізацію проекту	Кредит Європейського банку реконструкції та розвитку	Департамент інформаційних технологій міської ради, ТОВ «Центр муніципальних систем управління», КП «Вінницякартсервіс»

7. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Результатом успішного виконання Програми стане:

- зростання прозорості та ефективності міської влади;
- зростання ефективності роботи муніципальних інформаційних систем;
- зростання швидкості прийняття управлінських рішень;
- розширення можливостей використання електронних документів;
- оперативне та якісне надання адміністративних і соціальних послуг населенню, наближення їх до вимог мешканців та європейських стандартів;
- збільшення кількості електронних сервісів та on-line-послуг для громадян;
- забезпечення безпеки громадян;
- оптимізація дорожнього руху та роботи громадського транспорту;
- зменшення бюджетних витрат.

8. ЗВ'ЯЗОК МІЖ ПРОГРАМОЮ ТА СТРАТЕГІЄЮ РОЗВИТКУ «ВІННИЦЯ-2020»

Мета даної Програми - формування ефективної системи муніципального управління та вдосконалення процесу надання адміністративних послуг – є відображенням визначених Стратегією розвитку «Вінниця – 2020» цілей пункту 7.1 «Стратегічний пріоритет 1 Формування сильної місцевої громади»:

- 7.1.2. Ціль 2 «Лідерство Вінниці у підвищенні ефективності та дієвості місцевого самоврядування»;
- 7.1.3. Ціль 3 «Розвиток адміністративних та соціальних послуг, орієнтованих на громадян».

Відповідно, основні завдання та заходи Програми направлені на виконання заходів вищезазначених цілей Стратегії:

- Захід «Впровадження інформаційних технологій і розвиток інтегрованої системи муніципального управління», яким передбачається подальше впровадження та вдосконалення технології електронного врядування у різних сферах життєдіяльності міста для підвищення якості та прискорення підготовки рішень, а також подальша реалізація цільових програм на основі інформаційних технологій;
- Захід «Поліпшення розуміння потреб клієнтів», одним з ефективних механізмів досягнення якого має бути подальший розвиток каналів зворотного зв'язку з мешканцями міста;
- Захід «Спрощення процедури отримання і надання послуг у різних сферах», реалізація якого полягає у впровадженні нових підходів до надання послуг там, де це тільки можливо та прийнятно, спираючись на вивчення очікувань і потреб мешканців міста з одного боку та на вивчення передового досвіду і сучасних технологій з іншого.

9. КЛЮЧОВІ ІНДИКАТОРИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

Ключові індикатори Програми розвитку електронного урядування м. Вінниці та запланована поступова зміна їх рівня за період дії Програми з 2014 по 2017 роки, яка відображатиме процес її реалізації для досягнення результату:

Ключові індикатори	2014	2015	2016	2017
Кількість одиниць придбаної комп'ютерної техніки	-	64	128	192
Впроваджені інноваційні проекти з використанням інформаційних технологій	1	3	4	7
Кількість підключених КП та закладів до СЕД	30	42	60	80
Кількість ЖЕКів та КП, підключених до системи АСУ ЖКГ	1	8	9	9
Кількість закладів охорони здоров'я, в яких впроваджена «Електронна картка пацієнта»	2	6	6	6
Кількість електронних послуг on-line, функцій та сервісів «Персонального кабінету»	8	10	12	16
Кількість камер відеоспостереження	31	39	47	55
Кількість тривожних кнопок	-	4	10	14
Кількість виданих муніципальних карток вінничанина	-	-	60 тис.	180 тис.

10. ВПРОВАДЖЕННЯ, МОНІТОРИНГ ТА ПЕРЕГЛЯД ПРОГРАМИ

Виконавчі органи міської ради, організації, комунальні підприємства, установи, заклади, відповідальні за здійснення запланованих Програмою заходів, забезпечують їх реалізацію в повному обсязі та у визначені терміни.

Виконавці заходів Програми щоквартально до 5 числа місяця, наступного за звітним періодом, інформують департамент інформаційних технологій міської ради про проведену роботу.

Узагальнена інформація розглядається та розміщується на офіційному сайті міської ради.

Заходи Програми можуть бути скориговані з урахуванням існуючої соціально-економічної ситуації, результатів моніторингу, в залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету (визначається щорічно), а також у випадках змін в чинному законодавстві.

Розробник Програми подає проект рішення щодо запропонованих змін в разі їх наявності для розгляду виконавчим комітетом та міською радою.

Інформація про виконання завдань Програми розглядається на засіданнях виконавчого комітету відповідно до планів основних заходів, що плануються на розгляд виконавчого комітету у поточному році.

Секретар міської ради

С. Моргунов

Департамент інформаційних технологій міської ради

Черненко Діна Сергіївна

Головний спеціаліст відділу інформатизації та геоінформаційних технологій