

**Обґунтування
технічне завдання**

**Завдання на Розроблення Генерального плану та Плану зонування села Стадниця
«Послуги у сфері містобудування» ДК 021:2015: 71410000-5**

Технічне завдання розроблено відповідно до:

1. Рішення Вінницької міської ради № 273 від 26.02.2021 Про розроблення «Генерального плану та Плану зонування с. Стадниця»
2. ДБН Б.1.1-15:2012. «Склад та зміст генерального плану населеного пункту»
3. ДБН Б.1.1-22:2017 «Склад та зміст плану зонування території»
4. Закону України «Про стратегічну екологічну оцінку»
5. Порядку проведення громадських слухань щодо врахування громадських інтересів під час розроблення проектів містобудівної документації на місцевому рівні, постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 р. N 555.
6. Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»
7. Порядку розроблення містобудівної документації, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства від 16.11.2011 N 290
8. Закону України «Про стандартизацію», Закону України «Про технічні регламенти та оцінку відповідності», Національного стандарту УКРАЇНИ «Системи управління якістю. ВИМОГИ» ДСТУ ISO 9001:2015
9. Закону України «Про топографо-геодезичну і картографічну діяльність», Інструкції з топографічного знімання у масштабах 1:5000, 1:2000, 1:1000 та 1:500 (ГКНТА-2.04-02-98), затвердженої Головним управлінням геодезії, картографії та кадастру при Кабінеті міністрів України від N 56 від 09.04.98
10. Та інших нормативних актів

№	Складова завдання	Зміст
1	2	3
1	Підстави для проектування	Рішення Вінницької міської ради № 273 від 26.02.2021 Про розроблення «Генерального плану та Плану зонування с. Стадниця»
2	Замовник розроблення генерального плану	Департамент архітектури та містобудування Вінницької міської ради
3	Розробник генерального плану	Визначається за результатом торгів
4	Строк виконання генерального плану	Термін розробки генерального плану та плану зонування території – до 30.11.2021р.
5	Кількість та зміст окремих етапів виконання роботи	Робота виконується в етапи: 1-й Виготовлення актуалізованої картографічної основи у цифровій формі, як набору профільних геопросторових даних у місцевій системі координат, що має зв'язок із державною системою координат УСК-2000. Вихідним масштабом форм картографічної основи для створення містобудівної документації визначених масштабів (таблиця 1) є масштаб М 1:2 000. Створення топографічного плану населеного пункту масштабу 1:2000 здійснюється аерофототопографічним методом з одночасним застосуванням GPS-знімання 2-ох частотним супутниковим геодезичним GPS (GNSS) приймачем

		<p>(застосування РТК або РРК технологій).</p> <p>2-й. Розробка генерального плану населеного пункту згідно ДБН Б.1.1-15:2012. «Склад та зміст генерального плану населеного пункту».</p> <p>3-й. Розробка плану зонування території згідно ДБН Б.1.1-22:2017 «Склад та зміст плану зонування території».</p> <p>4-й. Стратегічна екологічна оцінка відповідно до Закону України «Про стратегічну екологічну оцінку».</p> <p>5- й. Проведення громадських слухань.</p> <p>6-й Корегування за результатами громадських слухань (за потреби).</p> <p>7-й Проходження процедури розгляду проектів Архітектурно містобудівною радою.</p> <p>8-й Видача готового проекту із врахуванням зауважень Архітектурно містобудівної ради (за потреби).</p> <p>Площа розроблення Генерального плану - становить 500,00 га.</p>
6	Строк першого та розрахункового етапів проекту	Розрахунковий етап реалізації – 15-20 років з урахуванням існуючих інвестиційних пропозицій.
7	Мета розроблення Генерального плану	<ul style="list-style-type: none"> - обґрунтування майбутніх потреб і визначення переважних напрямів використання територій; - урахування державних, громадських та приватних інтересів під час планування, забудови та іншого використання територій; - обґрунтування зміни меж населеного пункту, черговості і пріоритетності забудови та іншого використання територій; - визначення меж функціональних зон, пріоритетних і допустимих видів використання та забудови територій; - формування планувальної структури та просторової композиції забудови населеного пункту; - оцінка загального стану довкілля населеного пункту, основних факторів його формування, визначення містобудівних заходів щодо поліпшення екологічного та санітарно-гігієнічного стану; - визначення територій, які мають інженерно-будівельні, санітарно-гігієнічні, природоохоронні та інші обмеження їх використання.
8	Графічні матеріали із зазначенням масштабу	<ol style="list-style-type: none"> 1. Схема розташування населеного пункту в системі розселення – Масштаб довільний; 2. План існуючого використання території поєднаний із схемою існуючих планувальних обмежень – М 1:2000; 3. Модель перспективного розвитку населеного пункту – М1:1000; 4. Схема існуючих планувальних обмежень – Масштаб довільний; 5. Генеральний план (основне креслення) поєднаний із схемою проектних планувальних обмежень та схемою вулично-дорожньої мережі внутрішнього та

		зовнішнього транспорту– М 1:2000; 6. Схема інженерного обладнання території – М 1:2000; 7. Схема інженерної підготовки та захисну території– М 1:2000.
9	Склад текстових матеріалів	Пояснювальна записка, відповідно до вимог ДБН Б.1.1-15:2012. «Склад та зміст генерального плану населеного пункту»
10	Мета розроблення Плану зонування території	Визначення меж зон (підзон) однорідних видів та умов використання території населеного пункту і встановлення, диференційовано по зонах (підзонах), містобудівних регламентів.
11	Графічні матеріали із зазначенням масштабу	Схема зонування території населеного пункту М 1:2000
12	Склад текстових матеріалів плану зонування території	Пояснювальна записка, відповідно до вимог ДБН Б.1.1-22:2017. «Склад та зміст плану зонування території»
13	Перелік основних техніко-економічних показників	Відповідно до вимог ДБН Б.1.1-15:2012. «Склад та зміст генерального плану населеного пункту» ДБН Б.2.2-12:2019 «Планування та забудова територій», який було затверджено Наказом Мінрегіону №104 від 26 квітня 2019 року.
14	Особливі вимоги до забудови, інженерного обладнання, організації руху транспорту, пішоходів.	Відповідно до вихідних даних згідно з переліком у додатку «В» ДБН Б.1.1-15:2012, наданих районними установами та організаціями, а також пропозицій, внесених фізичними та юридичними особами (у разі наявності).
15	Вимоги до використання геоінформаційних технологій при розробленні окремих розділів схеми планування і тиражуванні	Генеральний план та план зонування території розробити в місцевій системі координат та в державній системі координат УСК- 2000
16	Перелік вихідних даних для розроблення генерального плану, що надаються замовником	Замовник надає доступ до наявної в архіві Департаменту архітектури та містобудування інформації (вихідних даних), та спільно із виконавцем робіт вживає заходів щодо необхідності отримання необхідної інформації (вихідних даних) у її розпорядників.
17	Необхідність попереднього розгляду замовником генерального плану	Матеріали Генерального плану підлягають попередньому розгляду замовником у робочому порядку.
18	Вимоги щодо забезпечення державних інтересів	Відповідно до п.7 ч.3 ст.17 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» замовник звертається до Вінницької обласної державної адміністрації щодо визначення державних інтересів та після одержання в повному обсязі надає їх проектувальнику для врахування їх при розробленні містобудівної документації.
19	Розроблення звіту з стратегічної екологічної оцінки	Відповідно до ЗУ «Про стратегічну екологічну оцінку», Наказ Міністерство екології та природних ресурсів України від 10.08.2018 №296 «Про затвердження Методичних рекомендацій із здійснення стратегічної оцінки документів державного планування».
20	Вимоги з цивільної	Розробити розділ в складі містобудівної документації

	оборони	«Інженерно технічні заходи цивільного захисту (цивільної) оборони на мирний час», відповідно до вимог ДБН Б.1.1-5:2007. «Склад, зміст, порядок розроблення, погодження та затвердження розділу інженерно-технічних заходів цивільного захисту (цивільної оборони) на мирний час у містобудівній документації. Друга частина.»
21	Кількість додаткових примірників графічних та текстових матеріалів (для матеріалів, які передаються на магнітних носіях, зазначається формат представлення)	<p>Генеральний план населеного пункту складається з текстових та графічних матеріалів відповідно ДБН Б.1.1-15:2012:</p> <p><u>графічні матеріали</u> – чотири кольорові примірники на паперових носіях в масштабі 1:2000 та на електронних носіях у цифровому форматі, «pdf», «jpeg»;</p> <p><u>текстові матеріали</u> – чотири примірники пояснювальної записки (книги) на паперових та електронних носіях у форматі “doc(x)”, “pdf”;</p> <p>Окремо, для формування містобудівного кадастру необхідно надати матеріали в електронному варіанті.</p> <p><u>Окремий розділ «Інженерно-технічні заходи цивільного захисту (цивільної оборони)» на особливий період (ДСК)</u> - чотири кольорові примірники на паперових носіях в масштабі 1:2000 та на електронних носіях у цифровому форматі «pdf».</p> <p><u>Окремий розділ «Інженерно-технічні заходи цивільного захисту (цивільної оборони)» на мирний час (ДСК)</u> - чотири кольорові примірники на паперових носіях в масштабі 1:2000 та на електронних носіях у цифровому форматі «dmf», «pdf».</p> <p>Цифрові аерофотознімки передаються на електронних носіях.</p> <p>Топографічний план населеного пункту масштабу 1:2000, у державній системі координат УСК-2000 на електронних носіях.</p>
22	Формат представлення для матеріалів, які передаються на магнітних носіях	Електронні файли в форматі PDF, TXF/SIT (ГИС Панорама або еквівалент), SHP та Digitals або еквівалент, GeoTIFF.
23	Основні вимоги до програмного забезпечення, в тому числі геоінформаційних систем та технологій	У цифровому вигляді у форматі TXF/SIT (ГИС Панорама або еквівалент), SHP та Digitals або еквівалент, GeoTIFF, пояснювальна записка – у форматі Microsoft Office Word, PDF.
24	Погоджувальні процедури	<p>1. Відповідно до п.12 ст.17 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» №7418 від 13.01.2011р., генеральний план не підлягає державній експертизі;</p> <p>2. Відповідно до ст.20 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», генеральний план підлягає</p>

		розгляду на архітектурно-містобудівній раді; 3. Відповідно до ст.21 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», генеральний план підлягає проходженню громадських слухань
25	Порядок затвердження генерального плану	Відповідно до ст.10 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», генеральний план затверджується Вінницькою міською радою
26	Додаткові вимоги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Врахувати проектні рішення Схеми планування території Вінницької області. 2. Врахувати проектні рішення Схеми планування території Вінницького району. 3. Врахувати проектні рішення попередньої розробленої містобудівної документації (у разі наявності). 4. Врахувати пропозиції та рекомендації, що надавалися на зборах громадських слухань. 5. Врахувати пропозиції та рекомендації, що надавалися на засіданні Архітектурно містобудівної ради. 6. Врахувати пропозиції та рекомендації, що надавалися до звіту із Стратегічної екологічної оцінки містобудівної документації.

Інші вимоги щодо виконання послуг та їх якості.

Виконавець зобов'язується стабільно, безперервно надавати послуги та гарантувати їх якість, що задовольняє вимоги Замовника протягом всього часу їх виконання. Застосовувати при їх виконанні законодавчі й регламентувальні вимоги. В організації роботи з виконання послуг орієнтуватися на підвищення задоволеності Замовника їх результатами, застосовувати процеси поліпшування. Виконавець повинен гарантувати, що всі технічні, адміністративні і людські чинники, що впливають на якість Послуг та використовуються під час надання Послуг знаходяться під його контролем, а персонал належним чином кваліфікований. Виконавець зобов'язаний своєчасно визначити зовнішні та внутрішні чинники, що впливають на якість та своєчасність виконання послуг, визначати стратегічний напрямок, що впливає на його здатність досягати результату співпраці з Замовником, зокрема:

- забезпечити розуміння чинників, що їх зумовлюють правове, технологічне, культурне, соціальне та економічне середовища, тощо; застосовувати законодавчі та регламентувальні вимоги щодо виконання Послуг. Дотримуватись стадій процесу виконання Послуг;
- здійснювати своєчасний контроль за отриманням інформації за зворотним зв'язком з Замовником стосовно виконання послуг, опрацювання зауважень, побажань та скарг, враховуючи потребу залучати Замовника для контролю процесу проектування та забезпечення ознайомлення Замовника з вихідними даними проектування для задоволення кінцевим результатом;
- здійснювати контроль за наявністю ресурсів та інфраструктури, що використовуються під час виконання послуг (інфраструктура може охоплювати: будівлі та пов'язані з ними інженерні мережі; устаткування, зокрема технічні та програмні засоби; транспортні засоби; інформаційні та комунікаційні технології; тощо); забезпечувати

належному стані для гарантування постійної придатності ресурсів, що використовуються для надання Послуг;

- забезпечує необхідну компетентність особи (осіб), яка(-і) під її контролем виконує(-ють) послуги, відповідає, за компетентність цих осіб, яка ґрунтується на належних освіті, професійній підготовленості чи досвіді; забезпечує обізнаність таких осіб з політикою у сфері якості;
- здійснювати інші можливі заходи щодо забезпечення якістю надання Послуг.

Для підтвердження спроможності стабільно, безперервно надавати послуги та гарантувати їх якість, що задовольняє вимоги Замовника протягом всього часу їх виконання учасник надає дійсний сертифікат на систему управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015 «Системи управління якістю. Вимоги» (або еквівалент), яким посвідчується система управління якістю стосовно: розроблення проектної містобудівної документації. Сертифікат повинен бути виданий органом з оцінки відповідності, що акредитований органом з акредитації.

Обґрунтування очікуваної вартості предмета закупівлі

Комерційна пропозиція 1	600 000,00 грн.
Комерційна пропозиція 2	670 000,00 грн.
Комерційна пропозиція 3	680 000,00 грн.
Очікувана вартість	650 000,00 грн.