План роботи

відділу з питань запобігання та виявлення корупції

міської ради на 2022 рік

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Заплановані заходи | Термін виконання |
| 1. | Надання методичної та консультативної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції. | Постійно |
| 2. | Перевірка фактів подання електронних декларацій посадовими та службовими особами виконавчих органів Вінницької міської ради, керівниками комунальних підприємств, установ та закладів міської ради в публічній частині Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених  на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції. | (перед звільненням, після звільнення, кандидата на посаду)  Постійно |
| 3. | Забезпечення організації роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності виконавчих органів міської ради, комунальних підприємств, установ та закладів міської ради, підготовка заходів щодо їх усунення, внесення міському голові відповідних пропозицій. | Постійно |
| 4. | Забезпечення захисту працівників, які повідомили про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції», від застосування негативних заходів впливу збоку керівництва, відповідно до законодавства щодо захисту викривачів. | Постійно |
| 5. | Забезпечення організації роботи внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону України «Про запобігання корупції», розгляд повідомлень через таки канали інформації. | Постійно |
| 6. | Повідомлення, у разі виявлення, в Національне агентство з питань запобігання корупції про факт неподання чи несвоєчасного подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування. | В триденний термін |
| 7. | Здійснення аналізу проєктів рішень міської ради, виконавчого комітету та розпоряджень міського голови з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, та внесення відповідних пропозицій щодо їх усунення. | Постійно |
| 8. | Здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів у посадових та службових осіб виконавчих органів Вінницької міської ради, комунальних підприємств, установ та закладів міської ради, сприяння його врегулюванню. | Постійно |
| 9. | Проведення службових перевірок, розслідувань з метою виявлення причин та умов, що сприяли порушенню посадовими особами антикорупційного законодавства. | У разі отримання інформації |
| 10. | Проведення роботи з організації навчання та роз’яснювальної роботи серед посадових осіб з питань дотримання вимог законів України з набранням чинності та внесенням змін до нормативно-правових актів антикорупційної спрямованості. | Постійно |
| 11. | Забезпечення всебічного розгляду звернень громадян щодо причетності працівників органу виконавчої влади, а також підприємств, установ, організацій та закладів, що є у комунальній власності Вінницької міської територіальної громади, до вчинення корупційних правопорушень. | Постійно |
| 12. | Ведення на офіційному веб-сайті Вінницької міської ради рубрики щодо запобігання та протидії корупції з підрубриками: нормативно-правова база, план заходів щодо запобігання корупції, інформаційно-аналітичні матеріали, тощо. | Постійно |
| 13. | Проведення перевірок структурних підрозділів міської ради, комунальних підприємств з метою вивчення стану додержання посадовими особами місцевого самоврядування та прирівняними до них особами вимог Закону України «Про запобігання корупції». | За доручення міського голови |
| 14. | Проведення аналізу та підготовка звіту про результати виконання заходів з запобігання та виявлення корупції за 2022 рік. | до 31.12.2022 |
| 15. | Розроблення та затвердження Плану заходів щодо запобігання та виявлення корупції на 2023 рік. | до 31.12.2022 |